

**AYUNTAMIENTO DE LECRÍN (Granada)**

CIF: P-1806300-H, C/Granada 20, Talará 18656 (Lecrín)

TLF: 958 79 50 02, FAX: 958 79 52 38, Correo: ayun.lecrin@gmail.com

**SOLICITUD DE ACOMETIDA Y/O SUMINISTRO DE AGUA POTABLE**

Expediente*	
Núcleo*	
Nº de Abonado*	
Tarifa*	

\* a cumplimentar por el Ayuntamiento

SOLICITANTE	
<b>Nombre o razón social</b>	
<b>DNI/CIF</b>	<b>Teléfono</b>
<b>Domicilio</b>	

Para formular solicitudes, establecer recursos, desistir de las acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona, deberá acreditarse la representación por cualquier medio válido que deje constancia fidedigna o mediante declaración en comparecencia personal del interesado.

<b>Representante</b>	
<b>DNI</b>	<b>Teléfono</b>
<b>Domicilio</b>	

<b>Solicita acometida de:</b>	Agua Potable <input type="checkbox"/>	Vertidos <input type="checkbox"/>
<b>Solicita suministro de:</b>	Agua Potable <input type="checkbox"/>	Vertidos <input type="checkbox"/>

<b>Inmueble a Abastecer</b>	Vivienda <input type="checkbox"/>	Local Comercial <input type="checkbox"/>	Bar/Restaurante <input type="checkbox"/>
	Hotel/Residencia <input type="checkbox"/>	Local Industrial <input type="checkbox"/>	Otros <input type="checkbox"/>
<b>Duración</b>	Temporal <input type="checkbox"/>	Fecha Finalización:	Indefinida <input type="checkbox"/>

DOMICILIO		
<b>Calle</b>	<b>Nº</b>	
<b>Ref. Catastral</b>	<b>Núcleo</b>	
<b>DOMICILIACIÓN BANCARIA</b> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		
<b>Entidad y</b>		
<b>IBAN Nº Cuenta</b>		
<b>Documentación</b>	Documento nacional de Identidad <input type="checkbox"/>	Boletín Instalador <input type="checkbox"/>
	Escritura propiedad Inmueble <input type="checkbox"/>	Licencia de obras <input type="checkbox"/>
	Título acreditativo disponibilidad inmueble <input type="checkbox"/>	Licencia municipal <input type="checkbox"/>

El falseamiento de cualquiera de los datos conllevará, además de la pérdida de las cantidades aportadas por cualquier concepto, la anulación del suministro.

En Lecrín a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

El Solicitante

## CONDICIONES GENERALES

- 1.- La Empresa de Suministro prestara al Abonado, cuya identificación y circunstancias se reseñan, el suministro de agua contratado, conforme a las tarifas y condiciones, que expresamente el Abonado declara conocer, aceptar y cumplir, de acuerdo con la legislación vigente.
- 2.- En este caso, siendo excepcional el coste para las parcelas rústicas que se encuentran fuera de nuestro término municipal le correspondería una tasa por enganche de suministro de agua potable un importe de 300 euros. Indicándole que los gastos derivados de la instalación del contador se cuantificarán y abonarán a parte.
- 3.- Las relaciones entre el Abonado y la Empresa de Suministro se rigen, con carácter general, por el Reglamento de Prestación de Servicio y Normas Técnicas y, en modo particular, por el presente Contrato de Suministro.
- 4.- No podrán modificarse sin el consentimiento expreso de la Empresa de Suministro los elementos personales y reales, objeto del presente Contrato.
- 5.- El Abonado podrá resolver el Contrato mediante comunicación escrita por correo certificado, con una antelación mínima de veinte días, respecto del final del mes en que la extinción deba tener lugar.
- 6.- El Importe que la Empresa de Suministro factura por todos y cada uno de los Conceptos, se hará efectivo por el Abonado mediante domiciliación de los Recibos en su Cuenta Corriente o de Ahorro, en Entidad Bancaria o Caja de Ahorros o, en su defecto, en las Oficinas de la Entidad de Suministro o lugar habilitado por esta a tal efecto.
- 7.- Las características y condiciones técnicas de las instalaciones, incluido el aparato de medición del consumo, aso como el procedimiento seguido en la gestión con el Abonado se podrán modificar por la Empresa de Suministro, fundado en garantizar el adecuado funcionamiento y uso del consumo de agua, interés publico, condicionamiento técnico y de eficacia en el tratamiento de prestación del servicio.
- 8.- La Empresa de Suministro podrá exigir al Abonado que deposite una Fianza para garantizar el pago de los servicios contratados y demás obligaciones legales o contractuales, derivadas de la prestación del servicio.
- 9.- El Abonado o la Empresa de Suministro tienen derecho a solicitar del órgano competente la verificación del Contador, cualquiera que sea su propietario.
- 10.- La Empresa de Suministro podrá proceder a la suspensión del Suministro o extinción del presente Contrato, en la forma y por causas fijadas en el Reglamento de Prestación de Servicio. La falta de pago por el Abonado de la facturación emitida a su cargo, faculta a la Empresa de Suministro para proceder a la suspensión de su Suministro de Agua.
- 11.- La empresa de suministro podrá imponer restricciones en el suministro fuera del casco urbano. Cuando circunstancias de sequía, escasez de caudales de agua o dificultades de tratamiento lo aconsejen, las entidades suministradoras podrán imponer restricciones en el suministro del servicio a los abonados.  
En este caso, las entidades suministradoras estarán obligadas a informar a los abonados, lo más claramente posible, de las medidas que se van a implantar, así como la fecha de inicio y finalización de las mismas, mediante comunicación oficial.
- 12.- El Abonado y la Empresa de Suministro se someten al fuero y jurisdicción de los jueces y tribunales correspondientes, para cuanto se relacione con el cumplimiento de cualquier cuestión derivada del Suministro que se conviene. Para que conste, en prueba de conformidad, se firma este Contrato en ejemplar duplicado, uno de los cuales se entrega al Abonado,

En LECRIN, a

Por el Abonado,

Por la empresa de suministro,

El Ayuntamiento de Lecrín es el Responsable del tratamiento de los datos personales y le informa que estos datos serán tratados de conformidad con lo dispuesto en las normativas vigentes en protección de datos personales, el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (GDPR) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), con **la finalidad** de dar trámite a los distintos requerimientos que nos realice el interesado@ a través del impreso de "Instancia general" dirigidos al Ayuntamiento; **Legitimación del tratamiento:** Para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (artículo 6.1.e GDPR). **Conservación de los datos:** se conservarán durante el plazo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y llegado a término este plazo, será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

**Derechos que asisten al interesado:** Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento dirigiéndose ante el responsable del tratamiento o ante nuestro delegado de protección de datos. Si considera que el tratamiento de datos personales no se ajusta a la normativa vigente, también tiene derecho a presentar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía (autoridad de control) en el email [ctpda@juntadeandalucia.es](mailto:ctpda@juntadeandalucia.es)

Datos de contacto para el ejercicio de derechos:

Responsable del Tratamiento

Ayuntamiento de Lecrín

C/ Real 123, 18240 Lecrín

Email DPO: [delegadodeprotecciondedatos@dataevalua.com](mailto:delegadodeprotecciondedatos@dataevalua.com)

Si desea una información más detallada puede dirigirse a nuestra web:

<http://nuevo.eslecrin.es/proteccion-de-datos>